

Министерство образования и науки Российской Федерации
Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области «Батайский техникум информационных технологий и радиоэлектроники
«Донинтех» (ГБПОУ РО «БТИТиР»)

Рассмотрено и рекомендовано к
утверждению на заседании
Совета Техникума
протокол № 1 от «29» августа 2018 года



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «БТИТиР»
Яковлева Н.Р.
приказ № 176 от «30» августа 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ

г. Батайск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует организационно-методическую основу деятельности социально-психологической службы ГБПОУ РО «БТИТиР» (далее Служба).

1.2. Служба является структурным подразделением техникума.

1.3. Субъектами Службы являются:

- дети и подростки различных категорий, обучающиеся в ОУ;
- родители (законные представители) обучающихся;
- педагоги образовательного учреждения;
- руководители ОУ.

1.4. Деятельность Службы обеспечивается специалистами, окончившими высшее учебное заведение по специальности «Педагогика и психология» (квалификация Педагог-психолог), «Социальная педагогика» (квалификация Социальный педагог) или специалистами, прошедшими переподготовку и получившими диплом соответствующего образца.

1.5. Социально-психологическая служба непосредственно подчиняется заместителю директора по воспитательной работе.

1.6. Деятельность специалистов Службы осуществляется на основании международных актов в области защиты прав детей:

- Конвенции ООН о правах ребенка,
- Декларации ООН о правах инвалидов,
- Конвенции о борьбе с дискриминацией в области образования,
- Всемирной Декларации об обеспечении выживания, защиты и развития детей,
- Законами РФ «Об образовании», «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»,
- федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ,
- постановлениями и распоряжениями Правительства РФ,
- приказами и инструкциями Министерства образования и науки РФ, Министерства образования и науки РО,
- Федеральным законом от 24.11.1995г N181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями на 01.01.2016 г. № 419ФЗ);
- Федеральным законом от 22.08.2004 г. N48-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 13.03.2013г. №185-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями на 14.10.2014 г.);
- Уставом Техникума;
- приказами и инструкциями ГБПОУ РО «БТИТиР»,
- этическими кодексами психолога, социального педагога,
- настоящим Положением.

Специалисты Службы осуществляют свою деятельность на основании запросов субъектов образовательного процесса. Проведение любых видов диагностических и коррекционных мероприятий не допускается без письменного согласия родителей (законных представителей).

1.7. Взаимодействие участников социально-психологической Службы осуществляется на основе комплексного подхода к решению потенциальных или актуальных проблем обучающихся, что предполагает тесное взаимодействие специалистов Службы, их взаимопонимание, взаимодополнение и высокую профессиональную компетентность каждого специалиста. Распределение обязанностей среди специалистов позволяет соблюдать нормы предельно допустимой учебной и трудовой нагрузки.

1.8. Основными принципами работы Службы являются:

- приоритет интересов ребенка
- непрерывный и комплексный подход в организации сопровождения
- работа по методу междисциплинарной команды

2. Цели и задачи социально-педагогической Службы.

2.1. Целью деятельности Службы в техникуме является обеспечение защиты интересов личности в сфере образования, психолого-педагогическая поддержка обучающихся на всех этапах возрастного развития, сохранение и укрепление здоровья, повышение адаптационных возможностей обучающихся и психологической культуры всех субъектов образовательного процесса на протяжении всего периода обучения.

2.1. Основными задачами социально-психологической службы по обеспечению эффективного вклада в достижении целей, стоящих перед ОУ являются:

- * квалифицированная комплексная диагностика возможностей и особенностей развития как можно более раннего выявления детей, требующих особого внимания специалистов для предупреждения возникновения проблем обучения и развития;
- * содействие укреплению взаимопонимания и взаимодействия между всеми субъектами образовательного процесса, содействие педагогическому коллективу в оптимизации социально-психологического климата образовательного учреждения;
- * содействие в приобретении обучающимися социально-психологических знаний, умений и навыков, необходимых для получения профессии, развития карьеры, достижения успеха в жизни;
- * оказание помощи обучающимся в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья;
- * содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся, а так же в формировании у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности;
- * формирование у студентов способности к самоопределению и саморазвитию;
- * консультативно-просветительская работа среди обучающихся, педагогов, родителей;
- * профилактическая работа и пропаганда ЗОЖ среди всех участников образовательного процесса;
- * профилактика отклонений в социальном и психологическом здоровье, а также в развитии обучающихся;

- * профилактика употребления студентами ПАВ, асоциального поведения, экстремизма, формирование толерантности;
- * оказание своевременной социально-психологической помощи и поддержки обучающимся, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, их родителям (лицам их заменяющим), педагогическому коллективу;
- обеспечение социально-правового просвещения, помощи и защиты обучающихся.

3. Основные направления деятельности.

1. Диагностическое направление ориентировано на углубленное изучение обучающихся на протяжении всего периода обучения, выявление индивидуальных особенностей в воспитании и обучении. Диагностическая работа проводится в групповой и индивидуальной форме.

2. Профилактическое направление ориентировано на организацию системы по предупреждению возможных нарушений в социальном, психологическом и профессиональном становлении личности разрешению ситуаций, связанных с проблемами алкоголизма и наркомании, профилактики суицидального и асоциального поведения.

3. Коррекционно -развивающее направление ориентировано на разработку и проведение программ развития потенциальных возможностей обучающихся, выбор наиболее оптимальных форм обучения коррекционного воздействия, проектирование систем социально-психологических мероприятий по решению конкретных проблем.

4. Консультативное направление ориентировано на проведение системы индивидуального и группового консультирования всех участников образовательного процесса по проблемам социального и психологического самопознания, саморазвития и самоанализа.

5. Просветительское направление ориентировано на повышение социально психологической культуры всех участников образовательного процесса, обеспечение их информацией социально-психологического характера.

6. Профориентационное направление ориентировано на работу со студентами и абитуриентами колледжа с целью определения профессиональной пригодности и психологической готовности к получению специальности, продолжению обучения, оценки сформированности профессионально важных качеств у выпускников колледжа и содействие их трудоустройству.

7. Методическое направление ориентировано на помощь в организации работы методических объединений преподавателей, кураторов групп в формировании современной методической базы учебного процесса с точки зрения обеспечения психологической целесообразности ее применения.

4. Основные функции

4.1. Организация работы со студентами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- выявление, учет, зачисление на полное государственное обеспечение студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- обеспечение студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей проездными билетами, одеждой и обувью осенне-зимнего, весенне-летнего ассортимента, мягким инвентарем.
- оказание помощи в организации трудоустройства, решении жилищно-бытовых вопросов, обеспечение необходимым инвентарем студентов- выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- обследование жилищно-бытовых условий студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- взаимодействие с Отделом опеки Управления образования г. Батайска, органами социальной защиты населения, детским домом;
- осуществление индивидуальной работы со студентами из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по решению социально- бытовых и социально-психологических проблем, а также содействие в адаптации к новой социальной среде.

4.2. Организация индивидуальной и групповой профилактической работы со студентами, состоящими на внутреннем учете, учете в КДН:

- выявление и постановка на учет студентов, склонных к девиантному, делинквентному поведению;
- содействие руководителям групп в проведении тематических профилактических классных часов;
- проведение индивидуальных профилактических бесед;
- участие в работе Совета профилактики;
- участие в городских и областных профилактических акциях;
- социальный патронаж студентов, проживающих на квартирах;
- организация взаимодействия с КДН, ПДН.

4.3. Организация индивидуальной и групповой профилактической работы со студентами детьми - инвалидами и студентами с ОВЗ.

- создание благоприятных условий для психологического комфорта, развития личности студента и обучения;
- оказание студенту комплексной помощи в саморазвитии и самореализации в процессе обучения и адаптации к новому социуму;
- защита студента в его личностном пространстве;
- установление связей и партнерских отношений между семьей и ОУ.

4.4. Организация консультативной работы:

- консультирование родителей, опекунов по разрешению социально- бытовых проблем, межличностных конфликтов;
- проведение групповых и индивидуальных консультаций со студентами по вопросам межличностных отношений, решения социально-бытовых проблем;
- консультирование руководителей групп по вопросам социально- психологической адаптации студентов.

4.5. Осуществление методической работы:

- участие в работе семинара руководителей групп;
- оказание методической помощи руководителям групп в подготовке классных часов;
- участие в работе методических объединений;

- участие в научно-практических конференциях;
- оформление отчетной документации в Министерство образования РО, в отдел опеки Управления образования города, в КДН, ПДН, внутри техникума.

4.6. Организация социально-педагогического и психолого- педагогического исследования

- проведение социальной паспортизации групп нового набора;
- проведение обследования социально-бытовых условий жизни студентов, проживающих на квартирах;
- проведение психологической диагностики различного профиля и предназначения, согласно методической теме учебного года.
- изучение социального окружения студентов «группы риска».

5. Структура подразделения

5.1. В структуре техникума в соответствии со штатным расписанием введены одна должность социального педагога и одна должность педагога-психолога.

5.2. В состав Службы входят:

- педагог-психолог,
- социальный педагог,
- медицинский работник (по согласованию с городской детской поликлиникой).

5.3. Специалисты Службы ведут единую документацию:

- перспективные планы работы на учебный год, утверждаемые директоров ОУ,
- графики работы специалистов, циклограммы, утверждаемые директором ОУ,
- социальный паспорт техникума, этнический паспорт (составляются социальным педагогом),
- списки детей, нуждающихся в сопровождении,
- карты психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся, нуждающихся в комплексном сопровождении,
- аналитические отчеты, утверждаемые директором ОУ,
- служебная документация отдельно для каждого специалиста Службы в соответствии с существующими нормативами,
- Должностные инструкции специалистов.

6. Права и обязанности

6.1. Социально-психологическая служба **имеет право** в пределах своей компетенции:

6.1.1 Принимать участие:

- в разработке социальной и психологической стратегии развития техникума, в создании соответствующих стратегических документов;
- в разработке положений о службе, подразделений, занимающихся работой по социальной адаптации студентов, их компетенции, обязанностей, полномочиях, ответственности.

6.1.2. Вносить предложения:

- по организации социально-психологического сопровождения студентов в процессе обучения в техникуме;

- о начале, прекращении или приостановлении конкретных проектов и программ социальной адаптации обучающихся;
- на заседаниях совета профилактики о направлениях профилактической работы со студентами «группы риска», студентами, склонными к девиантному, делинквентному поведению.

6.1.3. Устанавливать от имени техникума:

- деловые контакты с лицами и организациями, по вопросам социальной защиты прав и интересов студентов;

6.1.4. Запрашивать:

- информацию в государственных и общественных организациях по поводу решения социально-бытовых проблем несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- информацию у руководителей групп, связанную с защитой прав и интересов студентов, а также по вопросам межличностных отношений в коллективе;

6.1.5. Контролировать и оценивать:

- ход и результаты программы социально-психологического сопровождения студентов;
- ход и результаты проектов и программ социальной адаптации студентов;
- ход и результаты проектов и программ психолого-педагогической поддержки обучающихся, налагать вето на те из них, которые чреватые отрицательным влиянием на психику обучающихся, не предусматривают профилактики, компенсации и преодоления возможных негативных последствий;

6.1.6. Требовать:

- от участников учебно-воспитательного процесса соблюдение норм и требований профессиональной этики, выполнения принятых в техникуме планов и программ (носящих обязательный характер) социальной адаптации, социально-психологического сопровождения обучающихся

6.1.7. Присутствовать:

- на любых мероприятиях, проводимых обучающимися, предупредив об этом педагога не позднее, чем накануне (без права входить в помещение после начала мероприятия и делать педагогу замечания).

6.1.8. Давать:

- рекомендации руководителям групп по социальной защите прав и интересов студентов;
- рекомендации руководителям групп, преподавателям по организации взаимодействия с трудновоспитуемыми студентами;
- рекомендации родителям по разрешению межличностных конфликтов в семье.

6.1.9. Участвовать:

- в работе педагогического Совета;
- в работе попечительского Совета;
- в работе Совета профилактики;
- в работе семинаров руководителей групп и других мероприятий, где рассматриваются вопросы, связанные с психолого-педагогической поддержкой обучающихся

6.1.10. Привлекать:

- к дисциплинарной ответственности обучающихся за проступки дезорганизующие учебно-воспитательный процесс, в порядке, установленном Уставом техникума.

6.1.11. Повышать:

- свою квалификацию

6.2. Социально – психологическая служба **обязана:**

6.2.1. Анализировать:

- личностные и социальные проблемы студентов для оказания им своевременной социально-педагогической помощи и поддержки;
- ход и развитие проектов и программ по адаптации обучающихся.

6.2.2. Прогнозировать:

- процесс воспитания и развития личности студентов «группы риска».

6.2.3. Планировать и организовывать:

- процесс разработки и реализации проектов и программ адаптации обучающихся к современным социальным условиям;
- мероприятия по повышению профессиональной компетенции руководителей групп по вопросам психолого-педагогической поддержки, социальной адаптации студентов, защите их прав и свобод;
- психологическую диагностику различного профиля и предназначения;
- сбор и накопление информации о студентах, испытывающих проблемы по социальной адаптации;
- комплекс мер по социальной защите студентов, студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентов – инвалидов, студентов, находящихся в трудной жизненной ситуации, в процессе обучения и воспитания в техникуме;
- взаимодействие с КДН, ПДН по вопросам профилактики правонарушений в студенческой среде;
- формирование психологической культуры обучающихся, педагогов и родителей (лиц, их заменяющих), в том числе культуры полового воспитания;
- работу по изучению процесса адаптации к учебно-профессиональной деятельности студентов групп нового набора;
- психолого-педагогические консилиумы с целью анализа учебно- воспитательного процесса и осуществления личностно-ориентированного подхода к их организации;
- подготовку информации по своему профилю.

6.2.4. Координировать:

- деятельность участников проектов и программ по социальной адаптации обучающихся;
- усилия руководителей групп, педагогов, родителей по защите студентов в их жизненном пространстве;
- совместную деятельность отдельных участников образовательного процесса по вопросам учета личностных качеств и психологических особенностей их партнеров;
- работу руководителей групп по изучению личностных качеств и психологических особенностей обучающихся;
- деятельность педагогического коллектива по созданию благоприятных условий для социального, духовно-нравственного развития личности студентов.

6.2.5. Руководить:

- социально – психологическим сопровождением студентов в процессе обучения в техникуме;
- процессом защиты прав и интересов студентов в их социальной среде.

6.2.6. Контролировать:

- реализацию проектов и программ социальной адаптации;
- выполнение принятых решений на заседании совета профилактики по студентам, нарушившим Устав техникума, совершившим административные правонарушения.

6.2.7. Корректировать:

- ход реализации проектов и программ социально-психологического сопровождения студентов.

6.2.8. Разрабатывать:

- отдельные фрагменты программы развития техникума, других стратегических документов;
- нормативные документы для структур, участвующих в проектах и программах колледжа по социально-психологической адаптации обучающихся.

6.2.9. Консультировать:

- родителей (законных представителей) и руководителей групп по вопросам социальной адаптации и защиты студентов;
- студентов по вопросам межличностных отношений, решения социально-бытовых проблем.

6.2.10. Содействовать:

- созданию благоприятных условий для социального развития и социальной адаптации студентов;
- установлению гуманных, нравственно здоровых отношений в социальной среде.

7. Ответственность

Социальный педагог и педагог-психолог несут ответственность за:

- правильность диагноза, адекватность используемых диагностических развивающих, коррекционных и психопрофилактических методов и средств, обоснованность выдаваемых рекомендаций;
- сохранение протоколов обследования, документации службы, оформление их в установленном порядке;
- сохранение профессиональной тайны, нераспространение сведений, полученных в результате диагностической, консультативной и других видов работ, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического, медицинского, социального или другого аспекта развивающей работы и может нанести ущерб человеку или его окружению;
- выполнение возложенных на социально-психологическую службу задач;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин устава и правил внутреннего трудового распорядка техникума, законных распоряжений директора техникума и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, а так же за принятие управленческих решений, повлекших дезорганизацию образовательного процесса, социальный педагог и педагог-психолог несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством; за грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение;
- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим или психическим насилием над личностью обучающегося; педагог-психолог и социальный педагог могут быть освобождены от занимаемой должности в

соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации «Об образовании». Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности;

- нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса социальный педагог и педагог-психолог привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством;

- виновное причинение техникуму или участникам образовательного процесса ущерба (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также не использование прав, предоставленных настоящей инструкцией, социальный педагог и педагог-психолог несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством

8. Взаимодействие социально-психологической службы с другими подразделениями и должностными лицами техникума

№ п/п	Наименование подразделения	Получаемая информация, документация	Передаваемая информация, документация	Примечания
1	Зам. директора по воспитательной работе. Педагог-психолог. Социальный педагог	Распоряжения, графики работы, должностные инструкции. Информация о направлениях воспитательной работы, о работе кружков, секций, молодежных объединений	План работы социально-психологической службы на год, отчеты по итогам работы социально-психологической службы за учебный год. Информация о проводимой работе по профилактике наркомании, правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних.	
2	Руководители групп	Информация о студентах, находящихся в трудных жизненных ситуациях, испытывающих трудности в процессе социально-психологической адаптации, в процессе межличностных взаимоотношений в семье, коллективе сверстников.	Социальный паспорт группы, характеристика студентов группы, рекомендации по работе со студентами «группы риска», демонстрирующими различные формы девиантного поведения.	
3	Медицинский работник	Информация о состоянии здоровья студентов по итогам диспансеризации, о	Информация о студентах-инвалидах	

		состоянии здоровья студентов-инвалидов, студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.		
4	Педагоги дополнительного образования	Информация о студентах, занятых в кружках, секциях.	Информацию о студентах, которых необходимо вовлечь в кружки, секции	

8. Взаимодействие социально-психологической службы с внешними организациями (предприятиями)

№ п/п	Наименование организации (предприятие)	Получаемая информация, документация	Передаваемая информация, документация	Примечания
1	Отдел Опекс Управления образования г. Батайска	внешние нормативные документы, информационные письма	Исходящая корреспонденция (ответы на письма, указания, запросы), сведения о студентах из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в техникуме	
2	Комиссия по делам несовершеннолетних и ЗП	Сведения о студентах, совершивших правонарушения	Характеристики на студентов, совершивших различные правонарушения, информация о проведенной с ними профилактической работе	
3	ПДН ОВД г. Батайска	Сведения о студентах, нарушивших закон.	Характеристики на студентов, совершивших различные правонарушения	